

## Vedtægter for Sognegården

### § 1

#### *Interne arrangementer*

Sognegården anvendes primært til interne arrangementer i menighedsrådets eller sognepræsternes regi, som f.eks. konfirmandundervisning, sogneaftener, menighedsrådsmøder, udvalgs møder, menigheds møder og anden mødeaktivitet.

### § 2

#### *Eksterne brugere der kan låne Sognegården*

Såfremt arrangementet er folkekirkeligt relevant, kan Sognegårdens lokaler udlånes til eksterne arrangementer. Brugeren indgår en låneaftale med menighedsrådet, som skal underskrives af bruger og Sognegårdens administrator. Der udleveres en kopi af Husorden, som skal følges, og i tilfælde af misligholdelse heraf, vil der efterfølgende kunne sendes regning på evt. mangler.

### § 3

#### *Eksterne brugere der kan leje Sognegården*

a. Såfremt et arrangement ikke er i strid med folkekirkens tarv, kan Sognegårdens lokaler udlejes til eksterne arrangementer. Brugeren indgår en lejeaftale med menighedsrådet, som skal underskrives af bruger og Sognegårdens administrator. Der skal efter hvert arrangement betales leje for brug af Sognegården. Der udleveres en kopi af Husorden, som skal følges, og i tilfælde af misligholdelse heraf, vil der efterfølgende kunne sendes regning på evt. mangler.

b. Sognegården udlejes ikke til erhvervsmæssige eller partipolitiske formål samt til private sammenkomster.

### § 4

#### *Tvilstilfælde*

Opstår der tvivl om, hvorvidt et arrangement hører under kategorien intern eller ekstern brug, og opstår der tvivl om, hvorvidt bruger kan låne (§2) eller leje (§3) Sognegården, afgøres dette af administratoren, som i tvilstilfælde skal forelægge sagen for menighedsrådet.

### § 5

#### *Lejeindtægt*

Indtægter eller andre vederlag i forbindelse med benyttelsen af Sognegården, betragtes som et tilskud til Sognegårdens drift. Lejen fastsættes af menighedsrådet og kan tages op til revision årligt.

### § 6

#### *Ansvarsperson*

Enhver bruger af Sognegården har en ansvarsperson, som indgår en brugs-, låne eller lejeaftale med Sognegårdens administrator. Ansvarspersonen er ansvarlig for at vedtægter og husorden nøje efterleves, og hæfter personligt for eventuelle skader eller mangler fremkommet på grund af brud på vedtægt eller husorden.

### § 7

#### *Alkohol*

Øl, vin og spiritus må kun nydes i Sognegården efter aftale med administratoren.

### § 8

#### *Udelukkelse*

Overtrædelse af vedtægter, husorden og givne anvisninger fra administratoren kan medføre udelukkelse fra benyttelse af Sognegården.