

Husorden for Sognegården

1. Sognegården og al inventar skal behandles pænt og forsvarligt.
2. Sognegården skal afleveres rengjort og ryddeligt.
 - a. Borde og stole skal overalt være stille på plads i overensstemmelse med opsatte tavler
 - b. Borde med linoleum (i salen) og tavlen skal være aftørret i *rent vand* (bemærk: Ingen sæbevand på borde med linoleum).
 - c. Al service skal være vasket op og sat på plads i køkkenet.
 - d. Kaffemaskinen skal tømmes og rengøres. (Se instruks ved maskinen).
 - e. Opvaskemaskinen skal tømmes og rengøres.
 - f. Rester og levninger fra køleskabet fjernes
 - g. Køkkenet rengøres
 - h. Al affald skal i affaldsstativerne. Tom emballage, flasker og kasser fjernes.
 - i. Alle gulve skal være fejtet.
3. Der må ikke anvendes søm, tegnestifter eller lignende på lofter eller vægge i Sognegården.
4. Levende lys anbringes i stager på ikke brandbart materiale.
5. AV-midler kan udlånes efter aftale med administrator. Sættes på plads efter brug.
6. Rumsugning i sale og på toiletter slukkes efter brug.
7. Der udluftes grundigt efter brug.
8. Vinduer lukkes og alle yderdøre lukkes og låses.
9. Sognegården skal være ryddet og lukket senest kl. 23.00, med mindre andet er aftalt med administratoren.
10. Sognegården er røgfri.
11. Affald (også cigaretskod) må ikke smides udenfor Sognegården.
12. Skader eller mangler angives på låne- eller lejekontrakten.